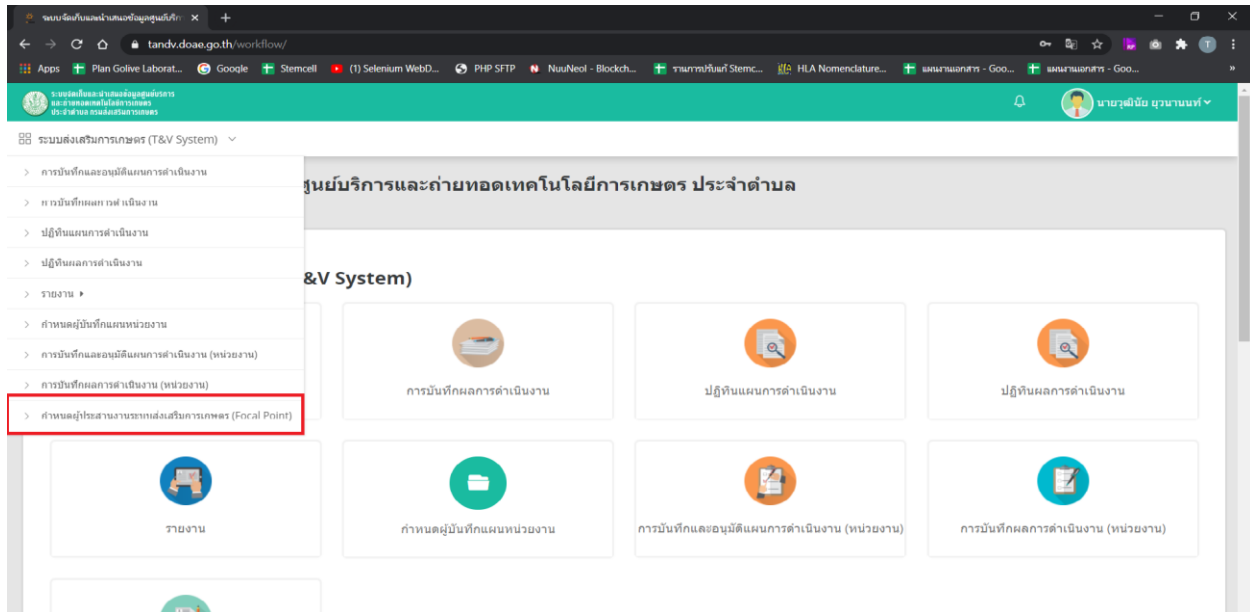


## บทที่ 6 การกำหนดผู้ประสานงานระบบส่งเสริมการเกษตร (Focal Point)

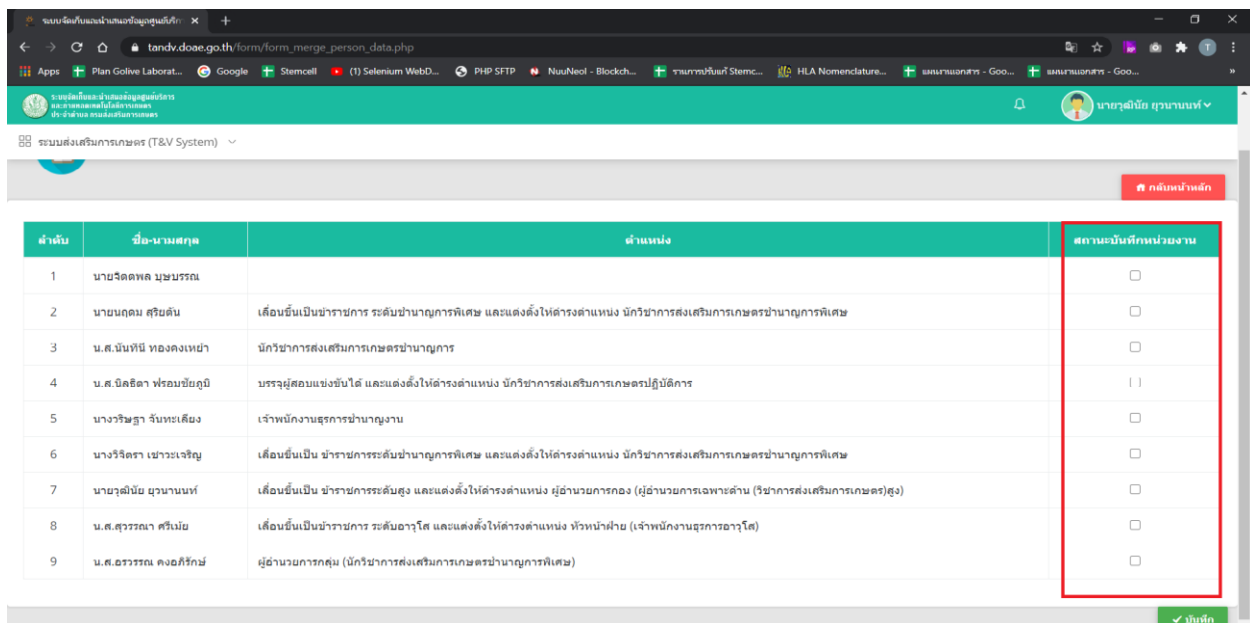
ผู้มีสิทธิ์กำหนดผู้ประสานงานระบบส่งเสริมการเกษตร (Focal Point) คือ ผอ.สำนัก/กอง เกษตรจังหวัด / ผอ.เขต

ผู้ที่รับหน้าที่เป็นผู้ประสานงานระบบส่งเสริมการเกษตร (Focal Point) จะต้องรับหน้าที่ เป็นผู้จัดทำแผนการดำเนินงาน (หน่วยงาน) และทำข่าวประชาสัมพันธ์

1. เมื่อเข้าสู่ระบบจะเห็นเมนู กำหนดผู้ประสานงานระบบส่งเสริมการเกษตร (Focal Point) ดังรูป



2. คลิกที่เมนูจะแสดงรายชื่อผู้ที่อยู่ในภายใต้ กอง/สำนัก/จังหวัด



3. เลือกรายชื่อที่ต้องการให้เป็นผู้ประสานงานแล้วคลิกบันทึกเป็นอันเสร็จเรียบร้อย

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	สถานะบันทึกหน่วยงาน
1	นายจิตตพล มุขบรรณ		<input type="checkbox"/>
2	นายอนุกรม สุชัยตัน	เลื่อนขึ้นเป็นข้าราชการ ระดับชำนาญ	<input type="checkbox"/>
3	น.ส.นันทิณี ทองคงเหมา	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญ	<input type="checkbox"/>
4	น.ส.นิลธิลา ทรัพย์ชัยภูมิ	บรรณารักษ์คอมพิวเตอร์ และดูแลสิ่ง	<input type="checkbox"/>
5	นางวิรัชฎา จันทะเสือง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	<input type="checkbox"/>
6	นางจิตรรา เข้าวะเจริญ	เลื่อนขึ้นเป็น ข้าราชการระดับชำนาญ	<input type="checkbox"/>
7	นายวุฒิชัย ยวนานนท์	เลื่อนขึ้นเป็น ข้าราชการระดับสูง และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการกอง (ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิชาการส่งเสริมการเกษตร)สูง)	<input type="checkbox"/>
8	น.ส.สุวรรณา ศรีนิยม	เลื่อนขึ้นเป็นข้าราชการ ระดับอาวุโส และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง หัวหน้าฝ่าย (เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส)	<input checked="" type="checkbox"/>
9	น.ส.อรรรรณ คงอภีรักษ์	ผู้อำนวยการกลุ่ม (นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการพิเศษ)	<input type="checkbox"/>

เมื่อผู้ใช้งานที่กำหนด เข้าสู่ระบบจะปรากฏ เมนู

1. การบันทึกและอนุมัติแผนการดำเนินงาน (หน่วยงาน)
2. การบันทึกผลการดำเนินงาน (หน่วยงาน)
3. ข่าวสารประกาศ
4. ทำเนียบผู้ประสานงานระบบส่งเสริมการเกษตร